

# PERFORMANS PROGRAMI

2023



## TAHSİS ve İNCELEME

**Cuma TEKİNŞEN**  
Belediye Başkan Yardımcısı

### HAZIRLAYAN

**Ali GEREKLİ**  
Mali Hizmetler Müdürü

**Adem ALIÇ**  
Mali Hizmetler Müd. Yrd.

**Ahmet ŞERBETÇİ**  
Strateji Geliştirme

### TASARIM

**Hakan AKAR**

Bazın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  
Grafik Tasarım







## BAŞKAN SUNUMU

Değerli Hemşerilerim ve Saygıdeğer Meclis Üyeleri

Yerel demokrasinin güçlenmesi için gerekli ortamı oluşturan bir Belediye olarak ilçemizdeki değişimi yönetirken, tüm değerlerimizi gözeterek kent ve insan unsurunu birbirinden ayırmadan ekonomik, sosyal ve çevresel açıdan sürdürülebilir hizmetler sunarken bu hizmet anlayışını her yıl daha ileriye taşımak için gayret göstermekteyiz.

Misyonumuzdan, vizyonumuzdan, ilkelerimizden ödün vermeden yürüttüğümüz çalışmalarımızı tüm şeffaflığıyla gözler önüne seriyoruz. İnsan kaynaklarımızla, fiziki kaynaklarımızla, harcamalarımızla, performans sonuçlarımızla attığımız her adımın hesabını vermekteyiz.

Kamu hizmet yönetiminde daha etkin bir yönetim sisteminin oluşturulması, saydamlığın sağlanması amacıyla çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri doğrultusunda, 2020 – 2024 yılları arasında kapsayan Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize göre 2023 Mali Yılı Performans Programımızı hazırlamış bulunmaktayız. Belediyemiz stratejik planının ve performans programının, performans yönetimi ve denetimi ile etkin kaynak dağılımı kapsamında uzun ve kısa vadede uygulanabilirliği ve ölçülebilirliğini sağlamaya yönelik performans programı yönetim sistemimiz 2023 yılında da başarıyla uygulanacaktır.

Belediyemizin 2023 Mali Yılı Performans Programını bilginize sunarken ilçemiz için özveriyle çalışan mesai arkadaşlarıma, Meclis Üyelerimize ve bizden desteklerini esirgmeden hep yanımızda olan değerli Dulkadiroglu halkına şükranlarımı ifade eder, saygılarımı sunarım.

  
Necati Okay  
Dulkadiroglu Belediye Başkanı

## İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUMU.....	4
<b>I. GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>8</b>
<b>A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....</b>	<b>8</b>
<b>B. TEŞKİLAT YAPISI.....</b>	<b>11</b>
<b>C. FİZİKİ KAYNAKLAR.....</b>	<b>13</b>
<b>D. İNSAN KAYNAKLARI.....</b>	<b>16</b>
<b>E. DİĞER HUSUSLAR.....</b>	<b>18</b>
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....</b>	<b>23</b>
<b>A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....</b>	<b>23</b>
<b>B. AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>24</b>
<b>C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....</b>	<b>25</b>

## MİSYON

Halktan aldığı gücü hizmete dönüştüren, kültürel değerleri, çevreyi, sağlıklı kentleşmeyi ve insani değerleri temel alan bu yönde kendini yenileyen, geliştiren adil bir hizmet modeli sunmak.

## VİZYON

Hemşehrileri ruhen, fikren ve fiilen ortak amaçlarda buluşturarak Dulkadiroğlunu modern ve yaşanır bir Kent haline dönüştürmek.

## İLKELERİMİZ

- “Önce İnsan” düsturuyula ortak aklı önde tutmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Hak ve hukuka uygun hizmet sunmak,
- Kültürel değerlere sahip çıkarak sosyal belediyecilik anlayışıyla çalışmak,
- Çevreye ve doğaya duyarlı olmak,
- Gelişime açık, yerinde ve verimli hizmetler sunmak.

## PERFORMANS PROGRAMININ YASAL DAYANAĞI

Performans programı, kamu idarelerinin stratejik planında öngörülen amaç ve hedefleri, hedeflerine ulaşmak için yürütecekleri faaliyet-projeleri, kaynak ihtiyacını, idareye ilişkin bilgileri içerir.

Performans programının yasal dayanakları şunlardır:

KAYNAK	RESMİ GAZETE TARİHİ	RESMİ GAZETE NOSU
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu	24.12.2003	25326
5393 Sayılı Belediye Kanunu	13.07.2005	25874
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	26.05.2006	26179
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	05.07.2008	26927
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	15.07.2009	27289



## I. GENEL BİLGİLER

### A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### Belediyenin Görev Ve Sorumlulukları

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla,

a) İmar, su kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i aşan belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmalarını düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarında üstün başarı veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararları ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

#### Belediyenin Yetki Ve İmtiyazları

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, başış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek; işletmek ve işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetler Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirler, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirler haczedilemez.

### **Belediye Başkanı'nın Görev ve Yetkileri**

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı ya da davalı olarak yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarına uymak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümen yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediyeye bağlı kuruluşları denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi ve belediye encümeni kararlarını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## DULKADİROĞLU BELEDİYESİ TEŞKİLAT YAPISI





Ali Arif YENİPİNAR  
AK Parti



Yemliha ÖZŞAHAN  
AK Parti



Adem ÇAY  
AK Parti



Abdullah UYSAL  
AK Parti



Adnan BEKTAŞOĞLU  
AK Parti



Ahmet KILINÇ  
AK Parti



Ali EKEN  
AK Parti



Ali Ayhan KARATUTLU  
AK Parti



Ali TAŞ  
AK Parti



Alper KAHYA  
MHP



Arif ŞEN  
AK Parti



Asuman YAVUZ  
AK Parti



Ayşe CESUR  
AK Parti



Bilge ERGİN  
AK Parti



Doğan KALAY  
AK Parti



Ebutalip CEREN  
AK Parti



Hilmi YABASUN  
AK Parti



Harika Fatma AÇIKSARI  
AK Parti



Hülya KAPTANOĞLU  
AK Parti



Hüseyin Vahit DEMİRÖZ  
MHP



İbrahim DEMİRCİOĞLU  
CHP



Mahmut TOĞUZ  
AK Parti



Mehmet Baki ARPASATAN  
AK Parti



Nasuh TIMARCIOĞLU  
MHP



Ramazan TUTLU  
AK Parti



Saide Adil GÖNEN  
İYİ Parti



Zekeriya YAŞAR  
AK Parti



Serhat KOLUKIRIK  
AK Parti



Sevilay TÜFEKÇİ  
AK Parti

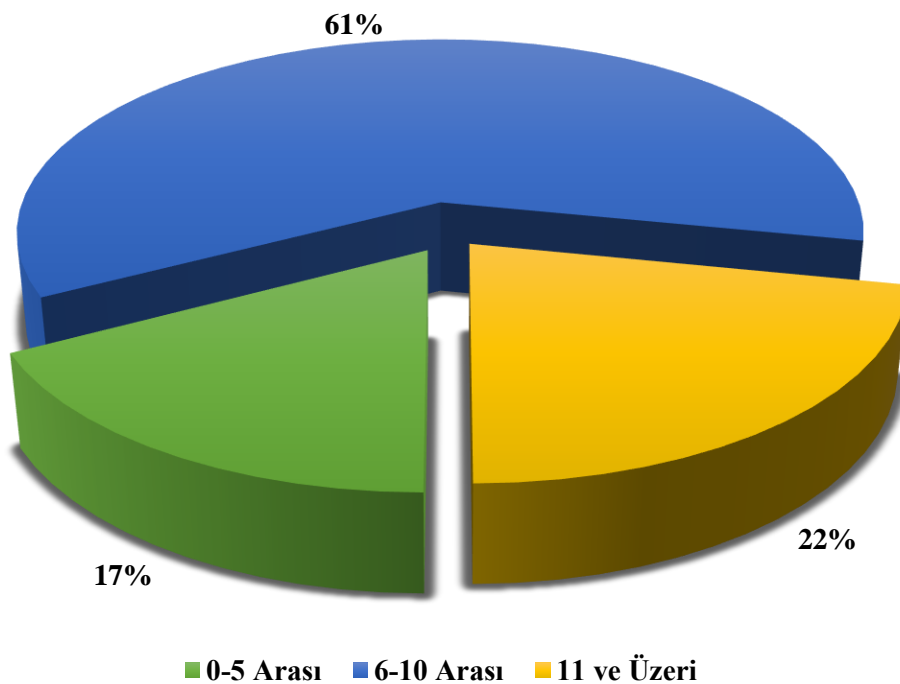


Yusuf BAKIR  
MHP

## C. FİZİKİ KAYNAKLAR

DULKADİROĞLU BELEDİYESİ ARAÇ YAŞ DAĞILIM TABLOSU				
CİNSİ	0-5 Arası	6-10 Arası	11 ve Üzeri	Toplam
DAMPERLİ KAMYON (SU TANKERİ)			2	2
DAMPERLİ KAMYON		7	4	11
KAMYON		4	1	5
ÇEKİCİ TIR		1		1
TRAKTÖR			3	3
PANEL MİNİBÜS			1	1
YOLCU MİNİBUSÜ	1			1
GREYDER	1	2		3
ASFALT YAMA SİLİNDİRİ	1	2		3
ASFALT SİLİNDİRİ ÇELİK TANBUR		1		1
KAZICI YÜKLEYİCİ		5	2	7
MİNİ KAZICI YÜKLEYİCİ		1		1
PALETLİ EKSKAVATÖR	1	1		2
TOPRAK SİLİNDİRİ	1	1	1	3
LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ		1		1
FORKLİFT	1	2		3
LASTİK TEKERLEKLİ TELESKOBİK FORKLİFT		1		1
MİNİ YÜKLEYİCİ	1	1		2
KAMYON (ÇÖP ARACI)		15		15
ÖZEL AMAÇLI (HİDR. SIKIŞT. ÇÖP KAS.)		2	1	3
ÖZEL AMAÇLI (YOL SÜPÜRME ARACI)		1		1

TRAKTÖR YOL SÜPÜRGE	2			2
Hİ-VAC- YOL SÜPÜRME MAKİNESİ	1			1
KAMYONET (ÇİFT KABİNLİ)		1		1
ÜÇTEKERLİ MOTORSİKLET	1			1
KAMYON KONTEYR YIKAMA		1		1
YOL SÜPÜRME KAMYON	1			1
FORD TRANSİT MİNİBÜS	1			1
PİCK-UP (ÇİFT KABİN)			1	1
OTOMOBİL (AC STEYŞİN)		2		2
ÖZEL AMAÇLI (AMBULANS)			1	1
KAMYONET (BB VAN)	1	1		2
YOLCU OTOBÜSÜ			1	1
KAZICI			1	1
KAMYON (SU TANKERİ)	1			1
<b>TOPLAM</b>	<b>15</b>	<b>53</b>	<b>19</b>	<b>87</b>



TEKNİK DONANIM TÜRLERİ	DONANIM SAYILARI
AMFİ	1 Adet
ANONS CİHAZI	4 Adet
BİLGİSAYAR KASASI	186 Adet
CEP TELEFONLARI	6 Adet
ÇOK FONKSİYONLU YAZICI	30 Adet
DİJİTAL KAYIT SİSTEMİ	2 Adet
DİZ ÜSTÜ BİLGİSAYAR	33 Adet
EKRAN	200 Adet
FOTOĞRAF MAKİNASI	4 Adet
FOTOKOPİ MAKİNASI	3 Adet
HOPARLÖR	46 Adet
IP TELEFON	226 Adet
KÂĞIT ÖĞÜTME MAKİNASI	8 Adet
KAMERA	2 Adet
KAMERA KONTROL CİHAZI	1 Adet
LAZER YAZICILAR	50 Adet
MÜREKKEPLİ YAZICI	1 Adet
İNTERAKTİF AKILLI TAHTA	4 Adet
PROJEKSİYON PERDESİ	4 Adet
PROJEKSİYON	10 Adet
BİNA İÇİ KABLOSUZ ERŞİM NOKTASI	47 Adet
SANTRAL	2 Adet
SWİCHLER	52 Adet
TABLET BİLGİSAYAR	47 Adet
TARAYICI	18 Adet
TELEVİZYON	6 Adet

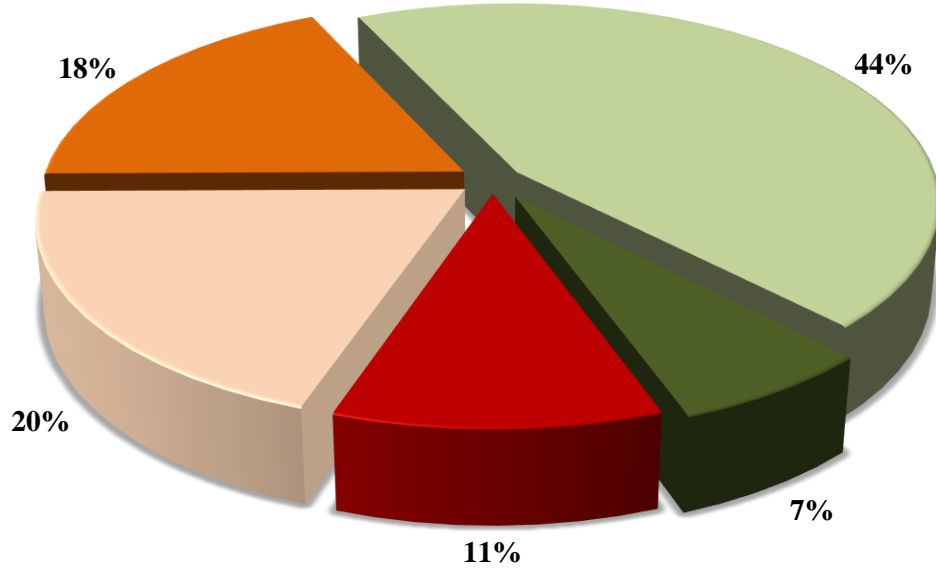


TELSİZ	88 Adet
ANAÇATI BİLGİSAYAR	4 Adet
GÖRÜNTÜ MONİTÖRÜ	10 Adet
GÜVENLİK KAMERASI	250 Adet
DİJİTAL SES VE GÖRÜNTÜ KAYDEDİCİLER	26Adet
EL TİPİ METAL DETEKTÖRLER	4 Adet

#### D. İNSAN KAYNAKLARI

BİRİM ADI	PERSONEL YAPISI				TOPLAM
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	KADROLU İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	
Özel Kalem Müdürlüğü	5	1	1	14	21
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	5	1	11	28
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	3	3	7	20
Bas. Yay. Ve Halk. İliş. Müdürlüğü	4	0	0	15	19
Fen İşleri Müdürlüğü	12	12	8	163	195
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	18	2	22	48
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	1	2	1	12	16
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	4	0	2	285	291
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	3	0	28	36
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	0	0	18	25
Zabıta Müdürlüğü	22	1	0	3	26
<b>TOPLAM</b>	<b>84</b>	<b>45</b>	<b>18</b>	<b>578</b>	<b>725</b>

EĞİTİM DURUM TABLOSU									
Sıra No	Personel Eğitim Durumu	Memur		Sözleşmeli		İşçi		Toplam	
		Adet	%	Adet	%	Adet	%	Adet	%
1	İlkokul	3	4%	-	0%	13	72%	16	11%
2	Lise	24	29%	3	7%	2	11%	29	20%
3	Ön lisans	11	13%	14	31%	2	11%	27	18%
4	Lisans	38	45%	26	58%	1	6%	65	44%
5	Yüksek Lisans	8	10%	2	4%	-	0%	10	7%
<b>TOPLAM</b>		<b>84</b>	<b>100%</b>	<b>44</b>	<b>100%</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>	<b>147</b>	<b>100%</b>
<b>PERSONEL KADRO DAĞILIM ORANLARI</b>		<b>57%</b>		<b>31%</b>		<b>12%</b>			



■ İlkokul ■ Lise ■ Ön lisans ■ Lisans ■ Yüksek Lisans

**E. DİĞER HUSUSLAR**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	5.132.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	753.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.265.000,00 ₺
FAİZ GİDERLERİ	10.000.000,00 ₺
CARİ TRANSFERLER	7.750.000,00 ₺
SERMAYE TRANSFERİ	1.050.000,00 ₺
BORÇ VERME	50.000,00 ₺
YEDEK ÖDENEKLER	26.000.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>55.000.000,00 ₺</b>

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	5.385.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	771.500,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.843.500,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>8.000.000,00 ₺</b>

BASIN YAY. VE HALK. İLŞ. MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	850.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	120.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.030.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>4.000.000,00 ₺</b>

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	9.155.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	1.405.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	18.450.000,00 ₺
SERMAYE GİDERLERİ	7.990.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>37.000.000,00 ₺</b>

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	2.120.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	265.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	77.615.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>80.000.000,00 ₺</b>

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	10.570.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	1.555.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	68.580.000,00 ₺
SERMAYE GİDERLERİ	42.285.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>150.000.000,00 ₺</b>

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	1.665.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	260.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.175.000,00 ₺
CARİ TRANSFERLER	5.900.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>13.000.000,00 ₺</b>

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	3.330.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	325.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.325.000,00 ₺
CARİ TRANSFERLER	20.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>2.000.000,00 ₺</b>

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	2.565.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	395.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	90.520.000,00 ₺
CARİ TRANSFERLER	1.335.000,00 ₺
SERMAYE GİDERLERİ	6.185.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>101.000.000,00 ₺</b>

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	1.205.500,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	200.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	37.345.000,00 ₺
SERMAYE GİDERLERİ	250.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>39.000.000,00 ₺</b>

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKLAMA	2023 YILI ÖNGÖRÜLEN BÜTÇE
PERSONEL GİDERLERİ	6.700.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ	930.000,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	370.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>8.000.000,00 ₺</b>

2023 YILI ÖNGÖRÜLEN GİDER BÜTÇESİ	
PERSONEL GİDERLERİ	48.677.000,00 ₺
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	6.979.500,00 ₺
MAL VE HİZMET ALIMLARI	308.518.500,00 ₺
FAİZ GİDERLERİ	10.000.000,00 ₺
CARİ TRANSFERLER	15.005.000,00 ₺
SERMAYE GİDERLERİ	83.720.000,00 ₺
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.050.000,00 ₺
BORÇ VERME	50.000,00 ₺
YEDEK ÖDENEK	26.000.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>500.000.000,00 ₺</b>

2023 YILI ÖNGÖRÜLEN GELİR BÜTÇESİ	
VERGİ GELİRLERİ	111.550.000,00 ₺
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	6.550.000,00 ₺
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	18.950.000,00 ₺
DİĞER GELİRLER	231.550.000,00 ₺
SERMAYE GELİRLERİ	101.400.000,00 ₺
BORÇLANMA	30.000.000,00 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>500.000.000,00 ₺</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2019-2023 dönemini kapsayan On birinci Kalkınma Planı Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından onaylanmış ve 23.07.2019 tarih ve 30840 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

#### 2.5.2.3. Yerel Yönetimler

##### a. Amaç

**796.** Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten, katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

##### b. Politika ve Tedbirler

**797.** Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılabacaktır.

**797.1.** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.

**797.2.** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi- stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.

**798.** Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.

**798.1.** Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.

**799.** Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabacaktır.

**799.1.** Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.

**800.** Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.

**800.1.** Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.

**801.** Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.

**801.1.** Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

**801.2.** Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.

**801.3.** Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.

**802.** Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliğı ve güvenliğı güçlendirilecektir.

**802.1.** Yerel yönetimlerin kent esenliğı ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.

**802.2.** Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.

**802.3.** Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.



## B. AMAÇ VE HEDEFLER

### **Stratejik Amaç 1: Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak.**

**1.1-** Gelir gider dengesini en üst seviyelerde tutarak ve öz gelirleri arttırarak etkin bir bütçe yönetimi sağlamak.

**1.2-** Personelin bilgi ve beceri düzeyini daha üst seviyelere taşıyarak örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak.

**1.3-** Kurum içi ve dışı iletişimi en üst seviyeye yükseltmek.

### **Stratejik amaç 2: Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.**

**2.1-** Gelişen ve büyüyen kentimizde mevcut yolları koruyarak standartlara uygun yeni yollar yapmak.

**2.2-** Tüm engelleri ortadan kaldıran kaldırım ve yaya geçitleriyle hayatı kolaylaştırmak.

**2.3-** Yapımına başlanmış tüm sosyal tesisleri tamamlamak ve ihtiyaç duyulan yeni tesisler yaparak sosyal hayatı geliştirmek.

**2.4-** Yeşil alanlarımızı koruyarak ve arttırarak çocuk, yaşlı, genç, engelli demeden herkesin güvenli bir şekilde bu alanlardan faydalanmasını sağlamak.

**2.5-** Güçlü bir araç filosuyla her zaman hizmete hazır olmak.

### **Stratejik Amaç 3: Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabirliği yüksek bir kent oluşturmak.**

**3.1-** Kent kimliğine uygun projeler hazırlayarak kaçak yapılanmayı en aza indirmek.

**3.2-** Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesini sağlamak.

**3.3-** Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.

**3.4-** Geri dönüşüm çalışmalarını sürdürerek gelişmesini sağlamak.

### **Stratejik amaç 4. Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.**

**4.1-** Kurumun yerel ve ulusal alanlarda tanıtılmasını sağlamak ve halkla ilişkileri etkili olarak yönetmek.

**4.2-** Kültür ve sanat faaliyetlerini kentin her noktasına ulaştırmak.

**4.3-** İhtiyaç sahiplerine adil, eşit ve yerinde yardımlar sunmak.

**4.4-** Tören, temsil, ağırlama ve protokol vb. hizmetleri yapmak.

### **Stratejik Amaç 5. Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.**

**5.1-** Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek.

**5.2-** İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.

**5.3-** Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım onarımın yapılarak etkin şekilde kullanılmasını sağlamak.

### **Stratejik Amaç 6: Kayıt Dışı Ticari Faaliyetleri Önlemek ve Ekonomik Hayatın Gelişmesini Sağlamak.**

**6.1-** Çevre ve toplum sağlığını gözeterek kent genelinde etkili denetimlerin yapılması ve ruhsatsız iş yeri sayısını minimuma indirerek ruhsatlı işletme sayısını arttırmak.

## C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç	A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak		
Hedef	H1.1. Gelir gider dengesini en üst seviyelerde tutarak ve öz gelirleri arttırarak etkin bir bütçe yönetimi sağlamak.		
Performans Hedefi	1.1.1 2023 Yılı içerisinde tahakkuk tahsilat oranını 85% bandının üstünde gerçekleştirmek.		
<b>Açıklamalar:</b> Yılı içerisinde vergiler ve diğer alacaklardan oluşan tahakkukların tahsilatlarını gerçekleştirmek ve belediyemiz öz gelirlerini en üst seviyede tutmak.			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1 Tahakkuk Tahsilat Oranı	90%	85%	85%
<b>Açıklama:</b> 2021 Yılı sonunda Belediyemiz tahakkuk tahsilat oranının %81,71 olarak gerçekleşmiş olup 2022 yılında yaklaşık aynı değerlerin tutturulması beklenmektedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 1.1.1 Tahakkuk Tahsilat	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1 2023 Yılı içerisinde tahakkuk tahsilat oranını 85% bandının üstünde gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	1.1.1 Tahakkuk Tahsilat
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alımı	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç	A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak		
Hedef	H1.1. Gelir gider dengesini en üst seviyelerde tutarak ve öz gelirleri arttırarak etkin bir bütçe yönetimi sağlamak.		
Performans Hedefi	1.1.2 2023 Yılı sonunda gelir gider dengesini %95 oranının üstünde gerçekleştirmek.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz giderleri gelir tablolarına uygun bir şekilde planlayarak gelir gider dengesini korumak.			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Gelir Gider Dengesi	80%	95%
<b>Açıklama:</b> 2021 Yılı sonunda Belediyemiz gelir gider dengesi 106% oranında gerçekleşmiş 2022 yılında yaklaşık aynı değerlerin tutturulması beklenmektedir.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	1.1.2 Gelir Gider Dengesi	15.000,00	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	1.1.2 2023 Yılı sonunda gelir gider dengesini 95% oranının üstünde gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı	1.1.2 Gelir Gider Dengesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2023	
03	Mal ve Hizmet Alımı	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç	A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak.		
Hedef	H1.2. Personelin bilgi ve beceri düzeyini daha üst seviyelere taşıyarak örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak.		
Performans Hedefi	1.2.1 2023 yılı içerisinde belediye çalışanlarımıza 25 saat hizmet içi eğitim verilmesi.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz bünyesinde çalışanlara muhtelif konularda hizmet içi eğitimleri vererek personellerin bilgi ve becerilerini yükseltmek.			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1 Hizmet İçi Eğitim	10 Saat	10 Saat	25 Saat
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz personellerinin yetkinliğini arttırmak ve motivasyonunu yükseltmek üzere dönem içerisinde 2021 yılı için 25 saat planlanan eğitim Covid.19 pandemi sebebi ile 10 saat olarak gerçekleştirilmiştir. Uzaktan eğitimlere personellerimiz ihtiyaçları doğrultusunda katılım sağlamıştır.2022 yılı Ağustos itibariyle 15 saat eğitim verilmiş olup eğitim planlaması devam etmektedir. 2023 yılı eğitim hedefi 25 saat olarak planlanmaktadır.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 1.2.1 Hizmet İçi Eğitim İş	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.1 2023 yılı içerisinde belediye çalışanlarımıza 25 saat hizmet içi eğitim verilmesi.
Faaliyet Adı	1.2.1 Hizmet İçi Eğitim İş
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alımı	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A1.</b> Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak.
<b>Hedef</b>	<b>H1.2.</b> Personelin bilgi ve beceri düzeyini daha üst seviyelere taşıyarak örgütsel bağlılık bilincinin etkin olduğu kurumsal bir kimlik oluşturmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>1.2.2</b> Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların niteliğini arttırmak.

**Açıklamalar:** 6331 sayılı kanun gereği işyeri hekiminin istihdamı, çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği farkındalığını arttırmak, iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi, risk değerlendirme raporlarının hazırlanması ile acil durum eylem planlarını uygulanması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde İSG eğitimleri düzenlenip, risk değerlendirme raporları ve acil durum eylem planları uygulanmıştır. 2023 yılı içerisinde de iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalar yürütülecek ve çalışmaların niteliği arttırılmaya devam edilecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1.2.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri İş	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	1.2.2 Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların niteliğini arttırmak.		
<b>Faaliyet Adı</b>	1.2.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri İş		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>	2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	100.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak		
Hedef		H1.3. Kurum içi ve dışı iletişimi en üst seviyeye yükseltmek.		
Performans Hedefi		1.3.1 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak için haftada 1 gün Belediye Encümen toplantısını yapmak.		
Açıklamalar: 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde belirtilen konularda karar almakla sorumludur.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Encümen Toplantısı Düzenlemek	100%	100%	100%
Açıklama: 2022 yılı içerisinde Belediyemiz Encümeni haftada bir kez 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde belirtilen konularda karar almak üzere toplanmaktadır. 2023 Yılında da Belediyemiz Encümeni haftada bir kez 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde belirtilen konularda karar almak üzere toplanmaya devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1.3.1 Encümen Toplantısı	350.000,00		350.000,00
Genel Toplam		350.000,00		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi		1.3.1 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak için haftada 1 gün Belediye Encümen toplantısını yapmak.	
Faaliyet Adı		1.3.1 Encümen Toplantısı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023	
03	Personel Giderleri	350.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç	A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak		
Hedef	H1.3. Kurum içi ve dışı iletişimi en üst seviyeye yükseltmek.		
Performans Hedefi	1.3.2 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak her ay Belediye Meclis toplantısını yapmak.		
<p><b>Açıklamalar:</b> 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34. maddesinde belirtilen konularda karar almakla sorumludur.</p>			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1 Meclis Toplantısı Düzenlemek	100%	100%	100%
<p><b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Belediye Meclisi her ayın ilk haftasında bir kez toplanarak 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34. maddesinde belirtilen konularda karar almaktadır. 2023 yılı içerisinde de Meclis her ayın ilk haftasında bir kez toplanarak karar almaya devam edecektir.</p>			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 1.3.2 Meclis Toplantısı	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.2 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak her ay Belediye Meclis toplantısını yapmak.
Faaliyet Adı	1.3.2 Meclis Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2023
03 Personel Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A1. Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak			
Hedef	H1.3. Kurum içi ve dışı iletişimi en üst seviyeye yükseltmek.			
Performans Hedefi	1.3.3 Belediyemiz tarafından paydaş kurum, kuruluş ve kişilere gönderilen evrakların posta ve telgraf işlemlerini yapmak.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz birimlerince ve üst yöneticiler tarafında belediye dışına gönderilen tüm evrakların iletilmesini sağlamaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Posta ve Telgraf İşlemleri	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Belediyemizin tüm birimleri tarafından diğer kurum ve kuruluşlara gönderilmesi gereken dış yazışma ve evrakların gönderilmesi sağlanmış olup; 2023 yılında da Belediyemizin tüm birimleri tarafından diğer kurum ve kuruluşlara gönderilmesi gereken dış yazışma ve evrakların gönderilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1.3.3 Posta ve Telgraf İşlemleri	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		50.000,00		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	1.3.3 Belediyemiz tarafından paydaş kurum, kuruluş ve kişilere gönderilen evrakların posta ve telgraf işlemlerini yapmak.			
Faaliyet Adı	1.3.3 Posta ve Telgraf İşlemleri			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	50.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00		



### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A1.</b> Mali yönetim sistemi ve İnsan Kaynaklarını Etkin Kullanarak Kurumsal Verimliliği, Vatandaş Odaklı Hizmeti En Üst Seviyede Tutmak
<b>Hedef</b>	<b>H1.3.</b> Kurum içi ve dışı iletişimi en üst seviyeye yükseltmek.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>1.3.4</b> Belediyemize yapılan evlilik başvurularının değerlendirilerek nikâh işlemlerinin yapılması.

**Açıklamalar:** Vatandaşlarımız tarafından Belediyemize yapılan evlilik başvurularının değerlendirilerek nikâh işlemlerinin yapılması sağlanmak

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
<b>1</b>	Nikâh İşlemleri	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 Yılında Belediyemize evlilik için müracaat eden tüm vatandaşlarımızın müracaatları değerlendirilerek evliliğe herhangi bir mâni yok ise nikâh işlemleri gerçekleştirmekte olup, 2023 Yılında da nikâh işlemlerinin aynı şekilde yapılmasına devam edilecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	<b>1.3.4</b> Nikâh İşlemleri	600.000,00		<b>600.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>600.000,00</b>		<b>600.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>1.3.4</b> Belediyemize yapılan evlilik başvurularının değerlendirilerek nikâh işlemlerinin yapılması.		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>1.3.4</b> Nikâh İşlemleri		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yazı İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2023</b>		
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alımı	600.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.			
Hedef	H2.1. Gelişen ve büyüyen şehrimizde mevcut yolları koruyarak standartlara uygun yeni yollar yapmak.			
Performans Hedefi	2.1.1 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 500.000 m <sup>2</sup> Sıcak Asfalt dökümü yapmak.			
<p><b>Açıklamalar:</b> İlçemizin muhtelif bölgelerinde alt yapı çalışmaları tamamlanan ve çeşitli nedenlerle deforme olan yolların yeniden asfaltlanarak sorumluk alanımızdaki yolları dünya standartlarına ulaştırmak için (Ortalama 7 cm kalınlığında).</p>				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Asfalt Yapımı	250.000 m <sup>2</sup>	350.000 m <sup>2</sup>	500.000 m <sup>2</sup>
<p><b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde yeni yerleşim alanlarının artması imara açık yolların açılması ve asfalt plentimizin cng dönüşümü sebebi ile 350.000 m<sup>2</sup> asfalt serimi olan hedefimiz 400.000 m<sup>2</sup> çıkarılmış. 2022 yılında ise yeni açılacak olan imar alanlarının durumuna göre asfalt miktarımızda yükselme oluşabilir.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2.1.1 Asfalt Yapım İşİ	20.000.000,00		20.000.000,00
Genel Toplam		20.000.000,00		20.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	2.1.1 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 500.000 m <sup>2</sup> Sıcak Asfalt dökümü yapmak.	
Faaliyet Adı	2.1.1 Asfalt Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Amaç	A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.
Hedef	H2.1. Gelişen ve büyüyen şehrimizde mevcut yolları koruyarak standartlara uygun yeni yollar yapmak.
Performans Hedefi	2.1.2 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 50.000 m <sup>2</sup> bakım ve onarımını yapmak.

**Açıklamalar:** İlçemizin muhtelif bölgelerde çeşitli nedenlerle deforme olan Asfaltların gerekli onarım ve bakımın yapılması işi yolların yeniden asfaltlanarak sorumluk alanımızdaki yolları dünya standartlarına ulaştırmak.

Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1 Asfalt Onarımı	30.000 m <sup>2</sup>	50.000 m <sup>2</sup>	50.000 m <sup>2</sup>

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde yeni yerleşim alanlarının artması imara açık yolların açılması sebebi ile 50.000 m<sup>2</sup> asfalt serimi plan dahilinde olup. 2023 yılında ise yeni açılacak olan imar alanlarının durumuna göre asfalt miktarımızda yükselme oluşabilir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 2.1.2 Asfalt Onarım İşİ	15.000.000,00		15.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>15.000.000,00</b>		<b>15.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	2.1.2 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 50.000 m <sup>2</sup> bakım ve onarımını yapmak.		
Faaliyet Adı	2.1.2 Asfalt Onarım İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	2023		
06 Sermaye Giderleri	15.000.000,00		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.		
Hedef		H2.1. Gelişen ve büyüyen şehrimizde mevcut yolları koruyarak standartlara uygun yeni yollar yapmak.		
Performans Hedefi		2.1.3 2023 yılı içerisinde Yol asfalt ve kaldırım (Kilit parke Yağmur oluğu, bordür) işçilik hizmeti alınması.		
<b>Açıklamalar:</b> Dulkadiroğlu Belediyesi ilçe sınırlarında yer alan Yol, Asfalt ve kaldırım yapımında işçilik hizmeti alımı.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Hizmet Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılında yol asfalt ve kaldırım yapımında gerekli miktarda işçilik hizmetinin yapılabilmesi için gerekli iş gücü alınmıştır. 2023 yılında da işlerin aksamaması için gerekli iş gücünü hedeflemekteyiz.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2.1.3 Hizmet Alım İşİ	30.000.000,00		30.000.000,00
Genel Toplam		30.000.000,00		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		2.1.3 2023 yılı içerisinde Yol asfalt ve kaldırım (Kilit parke Yağmur oluğu, bordür) işçilik hizmeti alınması.		
Faaliyet Adı		2.1.3 Hizmet Alım İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	30.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>		<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>		A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.		
<b>Hedef</b>		H2.2. Tüm engelleri ortadan kaldıran kaldırım ve yaya geçitleriyle hayati kolaylaştırmak.		
<b>Performans Hedefi</b>		2.2.1 2023 yılı içerisinde de İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yerlere 400.000 m <sup>2</sup> kaldırım, yaya geçitleri ve yağmur oluğu yapım ve onarımı.		
<b>Açıklamalar:</b> İlçemizin muhtelif bölgelerde ihtiyaç duyulan kaldırım, yaya geçitleri ve yağmur oluğu çalışmaları yapmak ve ihtiyaç duyulan yerlerde tamirat çalışmalarını yapmak.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri	300.000 m <sup>2</sup>	350.000 m <sup>2</sup>	400.000 m <sup>2</sup>
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde yeni yerleşim alanlarının artması imara açık yolların açılması sebebi ile 350.000 m <sup>2</sup> Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri plan dahilinde olup. 2023 yılında ise yeni açılacak olan imar alanlarının ve kış şartlarına durumuna göre Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri yükselme oluşabilir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2.2.1 Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri	7.000.000,00		7.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.000.000,00</b>		<b>7.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>		<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>		2.2.1 2022 yılı içerisinde de İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yerlere 350.000 m <sup>2</sup> kaldırım, yaya geçitleri ve yağmur oluğu yapım ve onarımı.	
<b>Faaliyet Adı</b>		2.2.1 Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>		<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
Ekonomik Kod		2023	
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.			
Hedef	H2.3. Yapımına başlanmış tüm sosyal tesisleri tamamlamak ve ihtiyaç duyulan yeni tesisler yaparak sosyal hayatı gençleştirmek.			
Performans Hedefi	2.3.1 2023 yılı içerisinde Yer tahsisi ve projelendirme çalışmalarını tamamlamak 6 adet sosyal tesis yapılması.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz mücavir alanları içerisinde sosyal ve kültürel faaliyetlerin artması için (macera parkı, yalnız ardıç bungalov evleri, doğal yaşam parkı ve 3 adet kültür evi) olmak üzere 6 adet sosyal tesis yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1 Sosyal Tesis Yapımı	100%	100%	100%	
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz mücavir alanları içerisinde sosyal ve kültürel faaliyetlerin artması için ( macera parkı, Yalnız ardıç bungalov, doğal yaşam parkı, 2 adet sosyal tesis ) 2018 yılında başlanan doğal yaşam parkı ve yalnız ardıç bungalov, 2019 yılında başlanan macera parkı 2020 yılında %70 lik kısımları bitmiştir, 2021 yılında %100 tamamlanarak hizmete açılmıştır. 2 adet sosyal tesis yapımı da 2020 yılında tamamlanmıştır. 2022 yılında sosyal tesis ve yalnız ardıç bungalov evleri ve mesire alanlarıyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.2023 yılında yeni yapılacak spor tesisleri ve sosyal tesisleri ile yaşam alanları oluşturularak hizmetimiz hızlıca devam edecektir.				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1 2.3.1 Sosyal Tesis Yapım İşİ	20.000.000,00		20.000.000,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>20.000.000,00</b>		<b>20.000.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	2.3.1 2023 yılı içerisinde Yer tahsisi ve projelendirme çalışmalarını tamamlamak 6 adet sosyal tesis yapılması.			
Faaliyet Adı	2.3.1 Sosyal Tesis Yapım İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü			
Ekonomik Kod	2023			
06 Sermaye Giderleri	20.000.000,00			
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000.000,00</b>			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.		
Hedef		H2.4. Yeşil alanlarımızı koruyarak ve arttırarak çocuk, yaşlı, genç, engelli demeden herkesin güvenli bir şekilde bu alanlardan faydalanmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		2.4.1 2023 yılı içerisinde Dulkadiroğlu İlçe sınırları içerisinde 300.000 m <sup>2</sup> park, yeni yeşil alan ve mevcut alanlarda bakım onarımını yapmak.		
<b>Açıklamalar:</b> Dulkadiroğlu ilçe sınırları içerisinde park ve yeşil alan çalışması yaparak şehrimizin yeşil alan miktarını arttırmak, park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılarak, yeşil alanların mevcut halini korumak ve çocuk ve engellilerin güvenli şekilde faydalanabilmeleri için gereken çalışmaları yapmak.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yeşil Alan Yapım ve Onarım	500.0000 m <sup>2</sup>	300.000 m <sup>2</sup>	300.000 m <sup>2</sup>
<b>Açıklama:</b> Dulkadiroğlu ilçe sınırları içerisinde 2022 yılında park ve yeşil alan çalışması yaparak şehrimizin yeşil alan miktarını arttırmak, park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılarak, yeşil alanların mevcut halini korumak ve arttırmak için, çocuk ve engellilerin güvenli şekilde faydalanabilmeleri için 800.000 m <sup>2</sup> yeşil alanda bakım onarım ve yeni alanlar yapılmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2.4.1 Yeşil Alan Yapım ve Onarım İşi	8.215.000,00		8.215.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.215.000,00</b>		<b>8.215.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi		2.4.1 2023 yılı içerisinde Dulkadiroğlu İlçe sınırları içerisinde 300.000 m <sup>2</sup> park, yeni yeşil alan ve mevcut alanlarda bakım onarımını yapmak.	
Faaliyet Adı		2.4.1 Yeşil Alan Yapım ve Onarım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alımı	7.830.000,00	
06	Sermaye Giderleri	385.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.215.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A2. Daha yaşanılabilir Bir Kent İçin Yolları, Kaldırımları, Yeşil alanları ve Sosyal Tesisleriyle Vatandaşlarımıza En İyi Şekilde Hizmet Eden Bir Kent Oluşturmak.		
Hedef		H2.5. Güçlü ve genç bir araç filosuyla her zaman hizmete hazır olmak.		
Performans Hedefi		2.5.1 2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere 60 Adet İş Makinası kiralaması planlanmaktadır.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz mücavir alanlarında planlan yeni yol açımı, mevcut yol tamirati, yeşil alan yapımı, bakımı ve onarım işlerinde kullanılmak üzere (35 adet kamyon, 7 adet greyder, 6 adet ekskavatör, 5 adet arozöz ve 7 adet Kazıcı yükleyici) toplamda 22 adet iş makinalarına ihtiyaç duyulmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	İş Makinası Kiralama	22 Adet	22 Adet	60 Adet
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz mücavir alanlarında 2022 yılında yeni yol açımı, mevcut yol tamirati, yeşil alan yapımı, bakımı ve onarım işlerinde kullanılmak üzere (27 adet kamyon, 4 adet ekskavatör, 3 adet arozöz ve 5 adet Kazıcı yükleyici 4 adet greyder) toplamda 45 adet iş makinası kiralananmıştır. 2023 yılı içinde 60 Adet kiralama planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2.5.1 İş Makinası Kiralama İşİ	4.000.000,00		4.000.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		2.5.1 2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere 60 Adet İş Makinası kiralaması planlanmaktadır.		
Faaliyet Adı		2.5.1 İş Makinası Kiralama İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	4.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00		



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A3.Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanıla bilirligi yüksek bir kent oluşturmak.</b>
<b>Hedef</b>	<b>H3.1.Kent kimliğine uygun projeler hazırlayarak kaçak yapılanmayı en aza indirmek.</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.1.1 2023 yılı içerisinde köyden mahalleye dönüşen alanlarımızda ve Kent merkezinde sorun teşkil eden planlı alanlarda plan ve proje üretimi yapmak.</b>

**Açıklamalar:** 6360 sayılı kanuna göre köyden mahalleye dönüşen alanlarımızda jeolojik etüt, hâlihazır harita ve planlama olmadığından bu bölgelerde gerekli çalışmaların yapılması ve Plan sonrası uygulamaya yönelik karşılaşılan sorunların tespiti ve çözüme kavuşturulması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
<b>1</b>	Plan ve Proje Üretimi	10%	10%	10%

**Açıklama:** 6360 sayılı kanuna göre köyden mahalleye dönüşen alanlarımızda jeolojik etüt, hâlihazır harita ve planlama çalışmaları kısa vadede çözümlenemediğinden dolayı devam etmektedir.2022 yılı için %10 gerçekleştirilmiş. Kent merkezine yönelik plan sonrası uygulamalardan doğan sorunların çözümü için 2023 yılı için Plan ve Proje üretimi %10 olarak belirlenmiştir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	<b>3.1.1 Plan ve Proje Üretimi İşi</b>	400.000,00		<b>400.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>400.000,00</b>		<b>400.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.1.1 2023 yılı içerisinde köyden mahalleye dönüşen alanlarımızda ve Kent merkezinde sorun teşkil eden planlı alanlarda plan ve proje üretimi yapmak.</b>		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.1.1 Plan ve Proje Üretimi İşi</b>		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2023</b>		
06	Sermaye Giderleri	400.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A3.Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.		
Hedef		H3.1. Kent kimliğine uygun projeler hazırlayarak kaçak yapılanmayı en aza indirmek.		
Performans Hedefi		3.1.2 2023 yılı içerisinde İmar planından kaynaklı kamulaştırma yapılması gereken alanların kamulaştırması planlanmaktadır.		
Açıklamalar: 2014 yılında onaylanan 1/1000'lik uygulama imar planından kaynaklanan kamulaştırma işlemlerinin yapılması işi.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kamulaştırma Hizmetleri	100%	100%	100%
Açıklama: Encümen tarafından uygun bulunan tüm kamulaştırma işlemleri yapılmakta olup, 2023 yılında da yapılması planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.1.2 Kamulaştırma İşİ	7.590.000,00		7.590.000,00
Genel Toplam		7.590.000,00		7.590.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		3.1.2 2023 yılı içerisinde İmar planından kaynaklı kamulaştırma yapılması gereken alanların kamulaştırması planlanmaktadır.		
Faaliyet Adı		3.1.2 Kamulaştırma İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
06	Sermaye Giderleri	7.590.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.590.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A3.Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanıla bilirligi yüksek bir kent oluşturmak.		
Hedef		H3.2.Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesini sağlamak.		
Performans Hedefi		3.2.1. Şehrimizin muhtelif yerlerindeki tarihi konaklara restorasyon ve yenileme yapılması planlanmaktadır.		
<b>Açıklamalar:</b> Şehrimizin tarihi mirasını korumak ve gelecek nesillere kültürel varlıkları aktara bilmek için şehrimizdeki tahrip olmuş tarihi konak ve yapıları restore ve yenileme yapımı planlanmıştır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Restorasyon ve Yenileme Hizmetleri	2 Adet	2 Adet	2 Adet
<b>Açıklama:</b> 2021 yılında kentimizde bulunan tarihi konaklardan 2 sini, 2022 yılında kentimizde bulunan tarihi yerlerden Bahtiyar Yokuşunun Restorasyonu yapılarak hizmete sunulmuş olup. 2023 yılında da kentimizde bulunan tarihi yerlerden Bahtiyar Yokuşu 2'nin Restorasyonu devamı planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.2.1 Restorasyon ve Yenileme Hizmetleri	18.000.000,00		18.000.000,00
Genel Toplam		18.000.000,00		18.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		3.2.1. Şehrimizin muhtelif yerlerindeki tarihi konaklara restorasyon ve yenileme yapılması planlanmaktadır.		
Faaliyet Adı		3.2.1. Restorasyon ve Yenileme Hizmetleri		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A3. Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.			
Hedef	H3.3. Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.			
Performans Hedefi	3.3.1 Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.			
<p><b>Açıklamalar:</b> İlçemizin sınırları içerisindeki mesken ve işyerlerinin oluşturduğu çevre kirliliklerinin niteliklerine göre temizlenmesinde, toplanmasında ve bertarafında ihtiyaç duyulan temizlik malzemelerinin alımı planlanmaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Temizlik Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<p><b>Açıklama:</b> İlçemiz mücavir alan sınırları içerisinde çevre temizlik hizmetlerinin aksamadan sürdürülmesi için 2022 yılında ihtiyaç duyulan temizlik malzemeleri alınmış olup, 2023 yılı içerisinde söz konusu temizlik malzemelerinin alımı eksiksiz gerçekleştirilecektir.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.3.1 Temizlik Malzemesi Alım İşİ	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	3.3.1 Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.			
Faaliyet Adı	3.3.1 Temizlik Malzemesi Alım İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	2.500.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00		

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A3.</b> Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.
<b>Hedef</b>	<b>H3.3.</b> Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.3.2</b> İlçemizin muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere 500 Adet Metal Çöp Konteyneri alımının yapılması.

**Açıklamalar:** Eskiyen ve ömrünü tamamlamış bazı metal çöp konteynerlerinin çevre ve insan sağlığı göz önünde tutularak yenisi ile değiştirilmesi ve vatandaşlardan gelen çöp konteyneri taleplerinin karşılanmasına bağlı olarak metal çöp konteyneri alınması öngörülmektedir.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Çöp Konteyneri Alımı	405 Adet	500 Adet	500 Adet

**Açıklama:** Eskiyen ve ömrünü tamamlamış bazı metal çöp konteynerlerinin çevre ve insan sağlığı göz önünde tutularak yenisi ile değiştirilmesi ve vatandaşlardan gelen çöp konteyneri taleplerinin karşılanmasına bağlı olarak 2022 yılında 460 adet metal çöp konteyneri alımı yapılmış olup mevcut metal çöp konteynerleri ihtiyaca göre dağıtılmıştır. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz konut projelerinin tamamlanması ile birlikte bu bölgelerde oluşacak evsel nitelikli atıkların aksamadan toplanabilmesi için 500 adet metal çöp konteyneri alımı gerçekleştirilecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.3.2 Çöp Konteyneri Alımı İşi	2.500.000,00		2.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.500.000,00</b>		<b>2.500.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	3.3.2 İlçemizin muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere 500 Adet Metal Çöp Konteyneri alımının yapılması.		
<b>Faaliyet Adı</b>	3.3.2 Çöp Konteyneri Alımı İşi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>	2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	2.500.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A3. Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanıla bilirliği yüksek bir kent oluşturmak.		
Hedef		H3.3. Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.		
Performans Hedefi		3.3.3 Hizmet Alımı kapsamında çevre temizlik hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 2023 yılı içerisinde 285 adet personel çalıştırılması.		
<p><b>Açıklamalar:</b> İlçemiz mücavir alan sınırları içerisinde çevre temizlik hizmetlerinin aksamadan sürdürülmesi için temizlik personelinin çalıştırılması gerçekleştirilecektir. 696 sayılı KHK kapsamında emekliliği gelen işçilerin 2021 ve 2022 yılları içerisinde emekliye ayrılması ve emekli olanların yerine yeni personellerin gelmesine bağlı olarak 2022 yılı başında 285 olan personel sayımız 2023 yılı içinde 285 temizlik personeli çalıştırılması planlanmaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Hizmet Alımı	280 Kişi	285 Kişi	285 Kişi
<p><b>Açıklama:</b> İlçemiz mücavir alan sınırları içerisinde çevre temizlik hizmetlerinin aksamadan sürdürülmesi için 2022 yılında 285 temizlik personeli çalıştırılmış olup, 2023 yılında da 285 temizlik personelinin çalıştırılması gerçekleştirilecektir.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.3.3 Hizmet Alım İşi	53.000.000,00		53.000.000,00
Genel Toplam		53.000.000,00		53.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		3.3.3 Hizmet Alımı kapsamında çevre temizlik hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 2023 yılı içerisinde 285 adet personel çalıştırılması.		
Faaliyet Adı		3.3.3 Hizmet Alım İşi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	53.9000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.000.000,00		

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A3.</b> Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.
<b>Hedef</b>	<b>H3.3.</b> Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.3.4</b> Hizmet Alımı kapsamında 2023 yılı içerisinde 15 adet araç çalıştırılması.

**Açıklamalar:** Çöp toplama, çöp taşıma ve küçük çaplı hafriyatların kaldırması ve İlçemiz sınırları içerisinde uhdemizde olan cadde, sokak ve bulvarların temizlik kontrolü işlerinde kullanılmak amacıyla hizmet alımı kapsamında araç çalıştırılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Araç Kiralaması	15 Adet	16 Adet	15 Adet

**Açıklama:** 2022 yılı için öngörüldüğü şekilde 16 adet kiralık araç çalıştırılmıştır. 2023 yılı için 15 adet kiralık araç çalıştırılması planlanmaktadır.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.3.4 Araç Kiralama İşİ	12.500.000,00		12.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.500.000,00</b>		<b>12.500.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.3.4</b> Hizmet Alımı kapsamında 2023 yılı içerisinde 15 adet araç çalıştırılması.		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.3.4</b> Araç Kiralama İşİ		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>	
03	Mal ve Hizmet Alımı	12.500.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.500.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A3. Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.			
Hedef	H3.3. Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.			
Performans Hedefi	3.3.5 Müdürlüğümüz hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında araçların bakım ve onarımlarının yapılması.			
<p><b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılan yol süpürme araçları, çöp toplama ve taşıma kamyonları, konteyner yıkama ve dezenfekte aracı ve diğer resmi plakalı araçların müdürlüğümüz hizmetlerinde aksamalara sebebiyet vermeden mevcut araçların periyodik bakımlarının, onarımlarının tam ve zamanında yapılmasını sağlamak.</p>				
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1 Araç Bakım Onarım	100%	100%	100%	
<p><b>Açıklama:</b> Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılan resmi plakalı araçların tüm periyodik bakımları ve onarımları 2022 yılı içerisinde düzenli yapılmış olup, 2023 yılı içinde tüm resmi plakalı araçlarımızın bakım ve onarımları eksiksiz yapılacaktır.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3.3.5 Araç Bakım Onarım İşİ	2.0150.000,00		2.015.000,00
Genel Toplam		2.015.000,00		2.015.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	3.3.5 Müdürlüğümüz hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında araçların bakım ve onarımlarının yapılması.			
Faaliyet Adı	3.3.5 Araç Bakım Onarım İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	2.015.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.015.000,00		



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	<b>A3.</b> Kentin tarihi ve kültürel kimliğini koruyarak modern kentleşmeyi esas alan ve çevre temizliği ile yaşanılabilirliği yüksek bir kent oluşturmak.			
<b>Hedef</b>	<b>H3.4.</b> Geri dönüşüm çalışmalarını sürdürerek gelişmesini sağlamak.			
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.4.1</b> Geri dönüşüm çalışmalarını sürdürerek gelişmesini sağlamak.			
<b>Açıklamalar:</b> Doğal kaynakları korumak, oluşan çöp miktarını azaltmak, atıkların kaynağında ayrı toplayarak hava ve su kirliliğini en aza indirmek gibi amaçlarla 2022 yılı içerisinde geri dönüşümle ilgili çalışmalar Belediyemiz ile sözleşmesi bulunan lisanslı firma aracılığıyla ve Müdürlüğümüz kontrolünde gerçekleştirilecektir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1</b>	Geri Dönüşüm Çalışmaları	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 12 Temmuz 2019 tarihli 30829 sayılı resmî gazetede yayınlanan sıfır atık yönetmeliği dikkate alınarak bu kapsamda ambalaj atıkları, atık pil-akümülatörler ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümü ile ilgili çalışmalar 2022 yılında Belediyemizle sözleşmesi bulunan lisanslı firma aracılığı ve Müdürlüğümüz kontrollüğünde yürütülmüş, eğitimcilere ve öğrencilere yönelik eğitim programları düzenlenmiş, bayat ekmek toplama faaliyetlerinde de bulunulmuştur. 2023 yılı içerisinde de çalışmalar devam edecektir.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	<b>3.4.1</b> Geri Dönüşüm İşi	30.000,00		<b>30.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>30.000,00</b>		<b>30.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.4.1</b> Geri dönüşüm çalışmalarını sürdürerek gelişmesini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.4.1</b> Geri Dönüşüm İşi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2023</b>	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alımı	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç	A4. Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.		
Hedef	H4.1. Kurumun yerel ve ulusal alanlarda tanıtılmasını sağlamak ve halkla ilişkileri etkili olarak yönetmek.		
Performans Hedefi	4.1.1. 2023 Yılı İçerisinde belediyemizin yapmış olduğu proje, faaliyet ve çalışmalarını tanıtıcı afiş ve broşürler hazırlayacağız.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemizin yapmış olduğu proje, faaliyet ve çalışmalarını tanıtıcı afiş ve broşürler hazırlayarak vatandaşlarımızı bilgi edinmesini sağlamak.			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1 Afiş ve Broşür Hazırlanması	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Belediyemizin Tanıtımı, Faaliyetleri ve duyurularıyla ilgili afiş ve broşürler asılarak halka bilgilendirme yapılmıştır. 2023 yılında da aynı şekilde gerekli çalışmalar yapılacaktır.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 4.1.1. Afiş ve Broşür Hazırlanması İşİ	300.000,00		300.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>300.000,00</b>		<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	4.1.1. 2023 Yılı İçerisinde belediyemizin yapmış olduğu proje, faaliyet ve çalışmalarını tanıtıcı afiş ve broşürler hazırlayacağız.	
Faaliyet Adı	4.1.1. Afiş ve Broşür Hazırlanması İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2023	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>300.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Amaç	A4. Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.
Hedef	H4.1. Kurumun yerel ve ulusal alanlarda tanıtılmasını sağlamak ve halkla ilişkileri etkili olarak yönetmek.
Performans Hedefi	4.1.2. 2023 yılı içerisinde belediyemiz hizmetleri ile ilgili basım ve yayın işleri yapılması.

**Açıklamalar:** Belediyemiz hizmetlerini ve vatandaş bilgilendirilmelerini yapmak amacıyla basım ve yayın hizmeti verilmesi.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Basım ve Yayın işi	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde belediyemizin ihtiyaç duyduğu tüm basım ve yayın (Televizyon ve gazeteler aracılığı ile yapılacak tanıtım programı, filmi vb. ve internet üzerinden tanıtım) işlemleri yapılmış olup 2023 yılında 'da hizmetin devamı planlanmaktadır.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.1.2 Basım ve Yayın işi	950.000,00		950.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>950.000,00</b>		<b>950.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	4.1.2. 2023 yılı içerisinde belediyemiz hizmetleri ile ilgili basım ve yayın işleri yapılması		
Faaliyet Adı	4.1.2 Basım ve Yayın işi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basım Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>950.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A4: Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.			
Hedef	H4.2: Kültür ve sanat faaliyetlerini kentin her noktasına ulaştırmak.			
Performans Hedefi	4.2.1 2023 Yılı İçerisinde düzenlenecek 3 adet ulusal ve uluslararası fuara katılım sağlanması planlanmaktadır.			
<b>Açıklamalar:</b> İlimizde ve diğer illerde düzenlenen tanıtım etkinliklerine ve fuarlara katılarak kentimizi tanıtan stant açmak ve buralarda kentimizin kültürel değerleri tanıtılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Etkinlik ve Fuarlara Katılmak	3 Adet	1 Adet	3 Adet
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde 1 adet Ulusal tanıtım etkinlikleri ve fuarlara katılım sağlanmıştır. 2023 yılı içerisinde ise (3) adet ulusal fuara katılım planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.2.1 Etkinlik ve Fuarlara Katılım İşİ	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	4.2.1 2023 Yılı İçerisinde düzenlenecek 3 adet ulusal ve uluslararası fuara katılım sağlanması planlanmaktadır.			
Faaliyet Adı	4.2.1 Etkinlik ve Fuarlara Katılım İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	1.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A4: Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.			
Hedef	H4.2: Kültür ve sanat faaliyetlerini kentin her noktasına ulaştırmak.			
Performans Hedefi	4.2.2 2023 Yılı İçerisinde 3 adet salon organizasyonu tertip edilecektir.			
<b>Açıklamalar:</b> Sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklerimiz çerçevesinde salon programı düzenleyip halkımızı kültürel etkinliklerle buluşturulması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Salon Programları	3 Adet	3 Adet	3 Adet
<b>Açıklama:</b> 2022 Yılında herhangi bir Salon programı icra edilmemiş olup; 2023 yılında 3 adet salon organizasyonu düzenlenmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.2.2 Salon Programları İşİ	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	4.2.2 2023 Yılı İçerisinde 3 adet salon organizasyonu tertip edilecektir		
Faaliyet Adı	4.2.2 Salon Programları İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alımı	500.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A4: Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.		
Hedef		H4.2: Kültür ve sanat faaliyetlerini kentin her noktasına ulaştırmak.		
Performans Hedefi		4.2.3 2023 Yılı İçerisinde 3 adet kutlama ve festival düzenlenmesi.		
Açıklamalar: 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri, Dereköy ve Boyalı Güreş Festivali tertip edilmesi planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kutlama ve Festival	2 Adet	3 Adet	3 Adet
Açıklama: 2022 yılında 2 adet festival organizasyonu (Dereköy Güreş Festivali, 19 Mayıs Gençlik Festivali) yapılmış olup; 2023 yılında 1 adet Kutlama 2 adet Festival etkinliği planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.2.3 Kutlama ve Festival İşİ	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		4.2.3 2023 Yılı İçerisinde 3 adet kutlama ve festival düzenlenmesi.		
Faaliyet Adı		4.2.3 Kutlama ve Festival İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	1.500.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A4: Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.		
Hedef		H4.3: Adil, eşit ve yerinde yardımlar sunmak.		
Performans Hedefi		4.3.1 2023 Yılı İçerisinde 10.000 adet erzak kolisi dağıtımı yapılacaktır.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapılmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Erzak Dağıtımı	5.000 Adet	7.000 Adet	10.000 Adet
<b>Açıklama:</b> 2022 yılında 8.500 aileye gıda yardımı yapılmıştır. 2023 yılında ise 10.000 ihtiyaç sahibi aileye gıda paketi yardımı planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.3.1 Erzak Dağıtımı İşi	5.500.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		4.3.1 2023 Yılı İçerisinde 10.000 adet erzak kolisi dağıtımı yapılacaktır.		
Faaliyet Adı		4.3.1 Erzak Dağıtımı İşi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
05	Cari Transferler	5.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A4: Sosyal Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerler Hayatın İçinde Tutmak.			
Hedef	H4.3: Adil, eşit ve yerinde yardımlar sunmak.			
Performans Hedefi	4.3.2 2023 Yılı İçerisinde kentimizde kayıtlı olan 15 spor kulübüne malzeme yardımı yapılması planlanmaktadır.			
<b>Açıklamalar:</b> Kentimizdeki kayıtlı kulüplerimize spora ve sporcuya verdiğimiz destek neticesinde malzeme yardımı yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Spor Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılında ilçemiz sınırlarında faaliyet gösteren toplam (14) amatör spor kulübüne spor malzemesi yardımı yapılmış olup; 2023 yılında ise 15 amatör spor kulübüne malzeme yardımı planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.3.2 Spor Malzemesi Alımı İşi	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		400.000,00		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	4.3.2 2023 Yılı İçerisinde kentimizde kayıtlı olan 15 spor kulübüne malzeme yardımı yapılması planlanmaktadır.		
Faaliyet Adı	4.3.2 Spor Malzemesi Alımı İşi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alımı	400.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A4. Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerleri Hayatın İçinde Tutmak.		
Hedef		H4.4. Tören, temsil, ağırlama ve protokol vb. hizmetleri yapmak.		
Performans Hedefi		4.4.1 Başkanlık Makamı temsil, ağırlama organizasyonlarını yapmak.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemize ve şehrimize gelen misafirlere konaklama, temsil, ağırlama, hediye alma organizasyonları yapmak ve yapılacak bu organizasyonların giderlerini karşılamak.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Belediyemizin Temsil Edilmesi	100 %	100 %	100 %
<b>Açıklama:</b> 2022 Yılında Belediyemiz adına temsil, ağırlama ve organizasyonları yapılmış olup, 2023 yılında da bu tür organizasyonların yapılmasına devam edilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.4.1 Belediyemizin Temsil Edilmesi İşİ	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi
Performans Hedefi		4.4.1 Başkanlık Makamı temsil, ağırlama organizasyonlarını yapmak.
Faaliyet Adı		4.4.1 Belediyemizin Temsil Edilmesi İşİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A4. Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Organizasyonlarla Kentimizin Tanıtılmasını Sağlayarak Bu Değerleri Hayatın İçinde Tutmak.		
Hedef		H4.4. Tören, temsil, ağırlama ve protokol vb. hizmetleri yapmak.		
Performans Hedefi		4.4.2 Şehrimizdeki dernek, birlik, kuruluş, sandık vb. gibi kâr amacı gütmeyen kuruluşlara yardımlar yapmak.		
<p><b>Açıklamalar:</b> Şehrimizde faaliyet gösteren dernek, birlik, kuruluş, sandık vb. gibi kâr amacı gütmeyen kuruluşlara talepleri doğrultusunda, ihtiyaçları nispetinde yardımlar yapılarak destek olunması hedeflenmektedir. Bu kuruluşlarla yapılan protokoller doğrultusunda bu çalışmalar yapılmaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yardım	100 %	100 %	100 %
<p><b>Açıklama:</b> Şehrimizde faaliyet gösteren dernek, birlik, kuruluş, sandık vb. gibi kâr amacı gütmeyen kuruluşlara talepleri doğrultusunda, ihtiyaçları nispetinde 2022 yılında yardımlar yapılarak, 2023 yılında da bu tür kuruluşlara destek olunması hedeflenmektedir.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	4.4.2 Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yardım İşİ	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		4.4.2 Şehrimizdeki dernek, birlik, kuruluş, sandık vb. gibi kâr amacı gütmeyen kuruluşlara yardımlar yapmak		
Faaliyet Adı		4.4.2 Kâr amacı gütmeyen kuruluşlara yardım işİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
05	Cari Transferler	20.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00		

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A5:</b> Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.
<b>Hedef</b>	<b>H5.1:</b> Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1</b> 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu programsal yazılım hizmeti alımı yapılması planlanmaktadır.

**Açıklamalar:** Vatandaşlarımızın e-belediye sistemiyle daha iyi hizmet alabilmesi ve aynı zamanda belediyelik birimlerinin çalışmalarını interaktif ve uygulamaları bilgisayar ortamında gerçekleştirebilmesi için program ve yazılım hizmeti alımı yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Programsal Yazılım Hizmeti Alımı	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan programsal yazılım hizmetleri alınmaya başlanmış. 2023 yılı içerisinde alımları devam etmesi planlanmaktadır.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.1.1 Programsal Yazılım Hizmeti Alımı İşi	4.000.000,00		4.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.000.000,00</b>		<b>4.000.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1</b> 2022 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu programsal yazılım hizmeti alımı yapılması planlanmaktadır.		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>5.1.1</b> Programsal Yazılım Hizmeti Alımı İşi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2023</b>		
03	Mal ve Hizmet Alımı	3.000.000,00	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>	

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	<b>A5:</b> Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.
<b>Hedef</b>	<b>H5.2:</b> İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.2.1</b> 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu tüm kırtasiye malzemelerin alımı sağlanacaktır.

**Açıklamalar:** Müdürlüklerimizle yaptığımız yazışmalar sonucu belirlenen kırtasiye malzemesi alımı yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kırtasiye Malzemesi Alımı	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde yapılan Kırtasiye Malzemesi Alımı ihalesi kapsamında edinilen sarf malzemelerin tüketimi yapılmıştır.2023 yılı içerisinde devam edilecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.1 Kırtasiye Malzemesi Alımı İşi	1.220.000,00		1.220.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.220.000,00</b>		<b>1.220.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	5.2.1 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu tüm kırtasiye malzemelerin alımı sağlanacaktır.		
<b>Faaliyet Adı</b>	5.2.1 Kırtasiye Malzemesi Alımı İşi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>	2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	1.220.000,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.220.000,00</b>	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.		
Hedef		H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		5.2.2 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 57 adet aracın kiralaması yapılacaktır.		
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu araçların müdürlüğümüz tarafından kiralınması ihtiyaç duyulan yerlere tahsis edilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Araç Kiralama	46 Adet	46 Adet	57 Adet
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu 46 adet araç kiralınmış. 2023 yılı içerisinde de 57 araç devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.2 Araç Kiralama İşi	10.000.000,00		10.000.000,00
Genel Toplam		10.000.000,00		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		5.2.2 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 57 adet aracın kiralaması yapılacaktır.		
Faaliyet Adı		5.2.2 Araç Kiralama İşi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	10.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.			
Hedef	H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	5.2.3 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 147 adet personel için hizmet alımı yapılacaktır.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz birimlerinde çalıştırılmak üzere personel ve özel güvenlik personeli istihdamı sağlanması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Hizmet Alımı	132 Adet	138 Adet	147 Adet
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde hizmet alımı kapsamında 147 personel çalıştırılmakta olup. 2023 yılı içinde planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.3 Hizmet Alımı İşi	27.000.000,00		27.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>27.000.000,00</b>		<b>27.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	5.2.3 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 147 adet personel için hizmet alımı yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	5.2.3 Hizmet Alımı İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı	27.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>27.000.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.			
Hedef	H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	5.2.4 Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelere ev tadilatlarında kullanılmak üzere malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelere ev tadilatlarında kullanılmak üzere (çimento, kum, demir vb.) malzeme yardımı yapılması.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	İnşaat Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde ihtiyaç sahiplerine gerekli yardımlar yapılmış olup. 2023 yılı içinde planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.4 İnşaat Malzemesi Alımı İşi	370.000,00		370.000,00
Genel Toplam		370.000,00		370.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	5.2.4 Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelere ev tadilatlarında kullanılmak üzere malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.	
Faaliyet Adı	5.2.4 İnşaat Malzemesi Alımı İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
05	Cari Transferler	370.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		370.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.			
Hedef	H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	5.2.5 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu büro ve işyeri makine ve teçhizat alımlarının yapılması.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere bilgisayar, laptop, server, sarf malzemeleri, yazıcı, tarayıcı, çevre birimleri, teçhizat, makine, büro ve ofis malzemeleri alımlarının yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Büro Makine ve Teçhizat Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Büro ve İşyeri malzemeleri alımı kapsamında alımlar gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı içerisinde Müdürlüklerimiz ihtiyaç duyduğu alımlar gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.5 Büro Makine ve Teçhizat Alımı İşİ	4.750.000,00		4.750.000,00
Genel Toplam		4.750.000,00		4.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	5.2.5 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu büro ve işyeri makine ve teçhizat alımlarının yapılması.	
Faaliyet Adı	5.2.5 Büro Makine ve Teçhizat Alımı İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı	4.750.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.750.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.			
Hedef	H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	5.2.6 Belediyemiz hizmet binaları, depoları ve bağlı sosyal tesislerde meydana gelebilecek ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz hizmet binalarında ve bağlı sosyal tesislerde ihtiyaç duyulan her türlü bakım onarım işinin ivedi bir şekilde yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Bakım Onarım Hizmeti	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde hizmet binalarında ihtiyaç duyulan her türlü bakım onarım işi gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan bakım onarım gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.6 Bakım Onarım Hizmet İşİ	6.050.000,00		6.050.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.050.000,00</b>		<b>6.050.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi	
Performans Hedefi	5.2.6 Belediyemiz hizmet binaları, depoları ve bağlı sosyal tesislerde meydana gelebilecek ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.	
Faaliyet Adı	5.2.6 Bakım Onarım Hizmet İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı	6.050.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.050.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.			
Hedef	H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	5.2.7 Belediyemiz hizmet binalarında kullanılacak olan Temizlik Malzemelerinin alınması hedeflenmektedir.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemizin hizmet binalarında temizliklerinde kullanılması amacıyla temizlik malzemesi alınması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Temizlik Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde ek hizmet binası ve ana hizmet binasında ihtiyaç duyulan malzeme alım işlemleri tamamlanmıştır. 2023 yılı içinde alımlar planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.7 Temizlik Malzemesi Alımı İşİ	700.000,00		700.000,00
Genel Toplam		700.000,00		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	5.2.7 Belediyemiz hizmet binalarında kullanılacak olan Temizlik Malzemelerinin alınması hedeflenmektedir.			
Faaliyet Adı	5.2.7 Temizlik Malzemesi Alımı İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	700.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.		
Hedef		H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		5.2.8 Yeni Belediye hizmet binasında kullanılmak üzere büro ve işyeri mal ve malzemesi alımı hedeflenmektedir.		
<b>Açıklamalar:</b> Yeni Belediye hizmet binamıza büro malzemesi (masa, koltuk, dolap, mutfak ve kreş malzeme vb.) alımı yapmak.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Büro Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde ek hizmet binası ve ana hizmet binasında ihtiyaç duyulan malzeme alım işlemleri tamamlanmıştır. 2023 yılı içinde alımlar planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.8 Büro Malzemesi Alımı İş	5.500.000,00		5.500.000,00
Genel Toplam		5.500.000,00		5.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		5.2.8 Yeni Belediye hizmet binasında kullanılmak üzere büro ve işyeri mal ve malzemesi alımı hedeflenmektedir.		
Faaliyet Adı		5.2.8 Büro Malzemesi Alımı İş		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alımı	5.500.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A5: Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşlanması.		
Hedef		H5.2: İhtiyaç duyulan malzemelerin hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		5.2.9 2023 Yılı içerisinde belediyemizin kalkınmasına yönelik yerel ajans, ulusal, valilik vb. kurumlara yönelik projeler sunmak ayrıca kurum içerisinde kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim, sunum, raporlamalar hazırlamak ve süreç içerisinde geliştirmek.		
<b>Açıklamalar:</b> Vatandaşlarımızın daha iyi hizmet alabilmesi ve birimlerin daha iyi çalışmasına yönelik uygulamaları kurumsal düzeyde geliştirebilmeye yönelik faaliyetleri kapsar. Ayrıca ulusal ve yerel düzeyde yeni iyileştirme uygulamaların ortaya çıkmasına sebep oluşturacak çalışmalarda ek faaliyetlerdir.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Proje Giderleri	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Belediyemiz hizmetlerinde ihtiyaç duyulan proje hizmetleri alınmaya başlanmış. 2023 yılı içerisinde gerekli görüldüğü durumlarda alımların devam etmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.2.9 Proje Giderleri	525.000,00		525.000,00
Genel Toplam		525.000,00		525.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi		5.2.9 2023 Yılı içerisinde belediyemizin kalkınmasına yönelik yerel ajans, ulusal, valilik vb. kurumlara yönelik projeler sunmak ayrıca kurum içerisinde kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim, sunum, raporlamalar hazırlamak ve süreç içerisinde geliştirmek.		
Faaliyet Adı		5.2.9 Proje Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023		
06	Sermaye Giderleri	525.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		525.000,00		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi
Amaç	A5. Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.
Hedef	H5.3. Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek.
Performans Hedefi	5.3.1. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının ihtiyaç duyduğu tüm akaryakıt ve yağ alımı yapılması.

**Açıklamalar:** Belediyemiz bünyesinde kullanılan tüm hizmet araçlarının yıl içerisinde ihtiyaç duydukları tüm akaryakıt ve madeni yağ alımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Akaryakıt ve Yağ Alımı	100%	100%	100%

**Açıklama:** 2022 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde hizmet veren tüm araçların akaryakıt ve yağ alımı gerçekleştirilmiş olup, 2023 yılı içerisinde devam edilecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5.3.1. Akaryakıt ve Yağ Alım İşİ	33.400.000,00		33.400.000,00
Genel Toplam		33.400.000,00		33.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	5.3.1. 2022 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının ihtiyaç duyduğu tüm akaryakıt ve yağ alımı yapılması.		
Faaliyet Adı	5.3.1. Akaryakıt ve Yağ Alım İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.400.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.400.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi		
Amaç		A5. Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.		
Hedef		H5.3. Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek.		
Performans Hedefi		5.3.2. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm bakım ve onarım işlerinin yapılması.		
Açıklamalar: Belediyemiz bünyesinde kullanılan hizmet araçlarının yıl içerisindeki tüm bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
2	Bakım ve Onarım	100%	100%	100%
Açıklama: 2022 yılında müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz hizmet araçlarının bakım ve onarımı yapılmış olup, 2023 yılı içerisinde devam edilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	5.3.2. Bakım ve Onarım İşİ	2.600.000,00		2.600.000,00
Genel Toplam		2.600.000,00		2.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Dulkadiroğlu Belediyesi
Performans Hedefi		5.3.2. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm bakım ve onarım işlerinin yapılması.
Faaliyet Adı		5.3.2. Bakım ve Onarım İşİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.600.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5. Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.			
Hedef	H5.3. Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek.			
Performans Hedefi	5.3.3. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm yedek parça alımının yapılması.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz bünyesindeki hizmet araçlarının yıl içerisindeki tüm yedek parça ve avadanlık ihtiyacının giderilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
3	Yedek Parça ve Avadanlık Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılında araçların yedek parça ve avadanlık alımı yapılmıştır. 2023 yılı içerisinde devam edilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3	5.3.3.Yedek Parça ve Avadanlık Alım İşİ	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam		15.000,00		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	5.3.3. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm yedek parça alımının yapılması.		
Faaliyet Adı	5.3.3. Yedek Parça ve Avadanlık Alım İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A5. Belediyemiz Faaliyetlerinde Kullanılan Teknolojik, Mekanik her türlü Mal ve Malzemenin Bakım Onarım ve Alımının Hızlı Bir Şekilde Karşılanması.			
Hedef	H5.3. Belediye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi için teknolojik gelişmeleri takip ederek donanım ve yazılım temin etmek.			
Performans Hedefi	5.3.4. 2023 yılı içerisinde metal materyal üretimi planlanmaktadır.			
<b>Açıklamalar:</b> Belediyemiz sınırları içerisinde sosyal tesis ve kamu alanlarında ihtiyaç duyulan metal materyal (çatı, billboard, basket potası vb.) üretimi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
4	Üretime Yönelik Malzeme Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılında Belediyemiz hizmetlerinde ihtiyaç duyulan metal materyal üretimi yapılmış olup, 2023 yılı içerisinde devam edilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4	5.3.4. Üretime Yönelik Malzeme Alım İşİ	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		750.000,00		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Performans Hedefi	5.3.4. 2023 yılı içerisinde metal materyal üretimi planlanmaktadır.			
Faaliyet Adı	5.3.4. Üretime Yönelik Malzeme Alım İşİ			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2023		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00		



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>	<b>A.6. Kayıt Dışı Ticari Faaliyetleri Önlemek ve Ekonomik Hayatın Gelişmesini Sağlamak</b>		
<b>Hedef</b>	<b>H6.1. Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek kent genelinde etkili denetimlerin yapılması ve ruhsatsız iş yeri sayısını minimuma indirerek ruhsatlı işletme sayısını arttırmak.</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>6.1.1. 2023 Yılı içerisinde zabıta personellerine kışlık ve yazlık resmi kıyafetlerinin alımını yapmak.</b>		
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz emrinde görev yapan ve yılı içinde müdürlüğümüzde yeni göreve atanacak zabıta personellerine Belediye Zabıta Yönetmeliğinin 32. maddesinde gereğince yönetmeliğin diğer maddelerinde belirtilen miktarlarda kışlık ve yazlık resmi kıyafetlerinin (Ayakkabı, Mont, Parke, Armalı Zabıta Kemeri, Gömlek, Pantolon, Kep, Arma, Rütbe, Tanıtım İşareti, Kokart, Kravat) alımı yapılacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1</b>	Kıyafet Alınması	100%	100%
Açıklama: 2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüz emrinde görevli 18 personelimize kıyafet alımı gerçekleştirilmiş olup alım işi devam edecektir.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
<b>1</b>	<b>6.1.1. Kıyafet Alım İş</b>	185.000,00	
<b>Genel Toplam</b>		<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Dulkadiroğlu Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>6.1.1. 2023 Yılı içerisinde zabıta personellerine kışlık ve yazlık resmi kıyafetlerinin alımını yapmak.</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>6.1.1. Kıyafet Alım İş</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Zabıta Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2023</b>	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	185.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>185.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi			
Amaç	A.6. Kayıt Dışı Ticari Faaliyetleri Önlemek ve Ekonomik Hayatın Gelişmesini Sağlamak.			
Hedef	H6.2. Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek kent genelinde etkili denetimlerin yapılması ve ruhsatsız iş yeri sayısını minimuma indirerek ruhsatlı işletme sayısını arttırmak.			
Performans Hedefi	6.1.2 2023 Yılı içerisinde müdürlüğümüz emrinde görev yapan zabıta personeli ve yılı içinde müdürlüğümüzde yeni göreve atanacak zabıta spor kıyafetleri ve malzemeleri alımı yapılacaktır.			
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz emrinde görev yapan zabıta personeli ve yılı içinde müdürlüğümüzde yeni göreve atanacak zabıta personellerine Belediye Zabıta Yönetmeliğinin 29. maddesi gereğince spor kıyafetleri ve malzemeleri alımı işi.				
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Spor Malzemesi Alımı	100%	100%	100%
<b>Açıklama:</b> 2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüz emrinde görevli personellere Spor kıyafeti alım işi Korona virüs nedeniyle gerçekleştirilememiş olup, 2023 yılı için alım işi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	6.1.2. Spor Malzemesi Alımı İşİ	140.000,00		140.000,00
Genel Toplam		140.000,00		140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	Dulkadiroğlu Belediyesi		
Performans Hedefi	6.1.2 2023 Yılı içerisinde müdürlüğümüz emrinde görev yapan zabıta personeli ve yılı içinde müdürlüğümüzde yeni göreve atanacak zabıta spor kıyafetleri ve malzemeleri alımı yapılacaktır.		
Faaliyet Adı	6.1.2 Spor Malzemesi Alım İşİ		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2023	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		DULKADİROĞLU BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
1.1.1	1.1.1	Tahakkuk Tahsilat	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00%
1.1.2	1.1.2	Gelir Gider Dengesi	15.000,00	0,00%	0,00		15.000,00	0,00%
1.2.1	1.2.1	Hizmet İçi Eğitim İşi	100.000,00	0,03%	0,00		100.000,00	0,03%
1.2.2	1.2.2	İş Sağlığı ve Güvenliği İşi	100.000,00	0,03%	0,00		100.000,00	0,03%
1.3.1	1.3.1	Encümen Toplantısı	350.000,00	0,11%	0,00		350.000,00	0,11%
1.3.2	1.3.2	Meclis Toplantısı	1.000.000,00	0,32%	0,00		1.000.000,00	0,32%
1.3.3	1.3.3	Posta ve Telgraf İşlemleri	50.000,00	0,02%	0,00		50.000,00	0,02%
1.3.4	1.3.4	Nikâh İşlemleri	600.000,00	0,19%	0,00		600.000,00	0,19%
2.1.1	2.1.1	Asfalt Yapım İşi	20.000.000,00	6,37%	0,00		20.000.000,00	6,37%
2.1.2	2.1.2	Asfalt Onarım İşi	15.000.000,00	4,78%	0,00		15.000.000,00	4,78%
2.1.3	2.1.3	Hizmet Alım İşi	30.000.000,00	9,56%	0,00		30.000.000,00	9,56%
2.2.1	2.2.1	Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri	7.000.000,00	2,23%	0,00		7.000.000,00	2,23%
2.3.1	2.3.1	Sosyal Tesis Yapım İşi	20.000.000,00	6,37%	0,00		20.000.000,00	6,37%
2.4.1	2.4.1	Yeşil Alan Yapım ve Onarım İşi	8.215.000,00	2,62%	0,00		8.215.000,00	2,62%
2.5.1	2.5.1	İş Makinası Kiralama İşi	4.000.000,00	1,27%	0,00		4.000.000,00	1,27%
3.1.1	3.1.1	Plan ve Proje Üretimi İşi	400.000,00	0,13%	0,00		400.000,00	0,13%
3.1.2	3.1.2	Kamulaştırma İşi	7.590.000,00	2,42%	0,00		7.590.000,00	2,42%
3.2.1	3.2.1	Restorasyon ve Yenileme İşi	18.000.000,00	5,74%	0,00		18.000.000,00	5,74%
3.3.1	3.3.1	Temizlik Malzemesi Alım İşi	2.500.000,00	0,80%			2.500.000,00	0,80%
3.3.2	3.3.2	Çöp Konteyneri Alım İşi	2.500.000,00	0,80%	0,00		2.500.000,00	0,80%
3.3.3	3.3.3	Hizmet Alım İşi	53.900.000,00	17,18%	0,00		53.900.000,00	17,18%
3.3.4	3.3.4	Araç Kiralama İşi	12.500.000,00	3,98%	0,00		12.500.000,00	3,98%
3.3.5	3.3.5	Araç Bakım Onarım İşi	2.015.000,00	0,64%	0,00		2.015.000,00	0,64%
3.4.1	3.4.1	Geri Dönüşüm İşi	30.000,00	0,01%	0,00		30.000,00	0,01%
4.1.1	4.1.1	Afiş ve Broşür Hazırlanması İşi	300.000,00	0,10%	0,00		300.000,00	0,10%
4.1.2	4.1.2	Basım ve Yayın İşi	950.000,00	0,30%	0,00		950.000,00	0,30%
4.2.1	4.2.1	Etkinlik ve Fuarlara Katılım İşi	1.000.000,00	0,32%	0,00		1.000.000,00	0,32%
4.2.2	4.2.2	Salon Programları İşi	500.000,00	0,16%	0,00		500.000,00	0,16%
4.2.3	4.2.3	Kutlama ve festival İşi	1.500.000,00	0,48%	0,00		1.500.000,00	0,48%
4.3.1	4.3.1	Erzak Dağıtım İşi	5.000.000,00	1,59%	0,00		5.000.000,00	1,59%
4.3.2	4.3.2	Spor Malzemesi Alım İşi	400.000,00	0,13%	0,00		400.000,00	0,13%
4.4.1	4.4.1	Belediyemizin Temsil Edilmesi İşi	1.000.000,00	0,32%	0,00		1.000.000,00	0,32%

4.4.2	4.4.2	Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yardım İşİ	20.000,00	0,01%	0,00	20.000,00	0,01%
5.1.1	5.1.1	Programsal Yazılım Hizmeti Alım İşİ	4.000.000,00	1,27%	0,00	4.000.000,00	1,27%
5.2.1	5.2.1	Kırtasiye Malzemesi Alım İşİ	1.220.000,00	0,39%	0,00	1.220.000,00	0,39%
5.2.2	5.2.2	Araç Kiralama İşİ	10.000.000,00	3,19%	0,00	10.000.000,00	3,19%
5.2.3	5.2.3	Hizmet Alımı İşİ	27.000.000,00	8,61%	0,00	27.000.000,00	8,61%
5.2.4	5.2.4	İnşaat Malzemesi Alım İşİ	370.000,00	0,12%	0,00	370.000,00	0,12%
5.2.5	5.2.5	Büro Makine ve Teçhizat Alım İşİ	4.750.000,00	1,51%	0,00	4.750.000,00	1,51%
5.2.6	5.2.6	Bakım Onarım Hizmet İşİ	6.050.000,00	1,93%	0,00	6.050.000,00	1,93%
5.2.7	5.2.7	Temizlik Malzemesi Alım İşİ	700.000,00	0,22%	0,00	700.000,00	0,22%
5.2.8	5.2.8	Büro Malzemesi Alım İşİ	5.500.000,00	1,75%	0,00	5.500.000,00	1,75%
5.2.9	5.2.9	Proje Giderleri	525.000,00	0,17%	0,00	525.000,00	0,17%
5.3.1	5.3.1	Akaryakıt ve Yağ Alım İşİ	33.400.000,00	10,65%	0,00	33.400.000,00	10,65%
5.3.2	5.3.2	Bakım ve Onarım İşİ	2.600.000,00	0,83%	0,00	2.600.000,00	0,83%
5.3.3	5.3.3	Yedek Parça ve Avadanlık Alım İşİ	15.000,00	0,00%	0,00	15.000,00	0,00%
5.3.4	5.3.4	Üretime Yönelik Malzeme Alım İşİ	750.000,00	0,24%	0,00	750.000,00	0,24%
6.1.1	6.1.1	Kıyafet Alım İşİ	185.000,00	0,06%	0,00	185.000,00	0,06%
6.1.2	6.1.2	Spor Malzemesi Alım İşİ	140.000,00	0,04%	0,00	140.000,00	0,04%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>313.740.000,00</b>	<b>62,75%</b>	<b>0,00</b>	<b>313.740.000,00</b>	<b>62,75%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>186.260.000,00</b>	<b>37,25%</b>	<b>0,00</b>	<b>186.260.000,00</b>	<b>37,25%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>500.000.000,00</b>	<b>100%</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000.000,00</b>	<b>100%</b>

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı: DULKADİROĞLU BELEDİYESİ

(₺)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	1.350.000,00	47.327.000,00	0,00	48.677.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	6.979.500,00	0,00	6.979.500,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	231.100.000,00	77.418.500,00	0,00	308.518.500,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
	05	Cari Transferler	5.390.000,00	9.615.000,00	0,00	15.005.000,00
	06	Sermaye Giderleri	75.900.000,00	7.820.000,00	0,00	83.720.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
	08	Borç verme	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	26.000.000,00	0,00	26.000.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		<b>313.740.000,00</b>	<b>186.260.000,00</b>	<b>0,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			<b>313.740.000,00</b>	<b>186.260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000.000,00</b>

İdare Adı		DULKADİROĞLU BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1 2023 Yılı içerisinde tahakkuk tahsilat oranını %85 bandının üstünde gerçekleştirmek.	1.1.1 Tahakkuk Tahsilat	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.1.2 2023 Yılı sonunda gelir gider dengesini %95 oranının üstünde gerçekleştirmek.	1.1.2 Gelir Gider Dengesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.2.1 2023 yılı içerisinde belediye çalışanlarımıza 25 saat hizmet içi eğitim verilmesi.	1.2.1 Hizmet İçi Eğitim İşi	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.2.2 Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaları yürütmek ve çalışmaların niteliğini arttırmak.	1.2.2 İş Sağlığı ve Güvenliği İşi	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.3.1 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak için haftada 1 gün Belediye Encümen toplantısını yapmak.	1.3.1 Encümen Toplantısı	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.3.2 Belediyedeki kararların mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak her ay Belediye Meclis toplantısını yapmak.	1.3.2 Meclis Toplantısı	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.3.3 Belediyemiz tarafından paydaş kurum, kuruluş ve kişilere gönderilen evrakların posta ve telgraf işlemlerini yapmak.	1.3.3 Posta ve Telgraf İşlemleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.3.4 Belediyemize yapılan evlilik başvurularının değerlendirilerek nikâh işlemlerinin yapılması.	1.3.4 Nikâh İşlemleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
2.1.1 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 500.000 m <sup>2</sup> Sıcak Asfalt dökümü yapmak.	2.1.1 Asfalt Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.2 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yollara 50.000 m <sup>2</sup> bakım ve onarımını yapmak.	2.1.2 Asfalt Onarım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.3 2022 yılı içerisinde Yol asfalt ve kaldırım (Kilit parke Yağmur oluğu, bordür) işçilik hizmeti alınması.	2.1.3 Hizmet Alım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü

2.2.1 2023 yılı içerisinde İlçemizin muhtelif bölgelerinde ihtiyaç olan yerlere 400.000 m <sup>2</sup> kaldırım, yaya geçitleri ve yağmur oluğu yapım ve onarımı.	2.2.1 Kaldırım, yaya geçitleri, yağmur oluğu yapım ve onarım işleri	Fen İşleri Müdürlüğü
2.3.1 2023 yılı içerisinde Yer tahsis ve projelendirme çalışmalarını tamamlamak 6 adet sosyal tesis yapılması.	2.3.1 Sosyal Tesis Yapım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
2.4.1 2023 yılı içerisinde Dulkadiroglu İlçe sınırları içerisinde 300.000 m <sup>2</sup> park, yeni yeşil alan ve mevcut alanlarda bakım onarımını yapmak.	2.4.1 Yeşil Alan Yapım ve Onarım İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
2.5.1 2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere 60 Adet İş Makinası kiralaması planlanmaktadır.	2.5.1 İş Makinası Kiralama İşİ	Fen İşleri Müdürlüğü
3.1.1 2023 yılı içerisinde köyden mahalleye dönüşen alanlarımızda ve Kent merkezinde sorun teşkil eden planlı alanlarda plan ve proje üretimi yapmak.	3.1.1 Plan ve Proje Üretimi İşİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3.1.2 2023 yılı içerisinde İmar planından kaynaklı kamulaştırma yapılması gereken alanların kamulaştırması planlanmaktadır.	3.1.2 Kamulaştırma İşİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3.2.1 Şehrimizin muhtelif yerlerindeki tarihi konaklara restorasyon ve yenileme yapılması planlanmaktadır.	3.2.1 Restorasyon ve Yenileme İşİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3.3.1 Sağlıklı bir kent için çevre temizliğini en üst seviyede tutmak.	3.3.1 Temizlik Malzemesi Alım İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.3.2 İlçemizin muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere 500 Adet Metal Çöp Konteyneri alımının yapılması.	3.3.2 Çöp Konteyneri Alımı İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.3.3 Hizmet Alımı kapsamında çevre temizlik hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 2023 yılı içerisinde 285 adet personel çalıştırılması.	3.3.3 Hizmet Alım İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.3.4 Hizmet Alımı kapsamında 2023 yılı içerisinde 15 adet araç çalıştırılması.	3.3.4 Araç Kiralama İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.3.5 Müdürlüğümüz hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında araçların bakım ve onarımlarının yapılması.	3.3.5 Araç Bakım Onarım İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.4.1 Geri dönüşüm ile ilgili çalışmaların yapılması.	3.4.1 Geri Dönüşüm İşİ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

4.1.1 2023 Yılı İçerisinde belediyemizin yapmış olduğu proje, faaliyet ve çalışmalarını tanıtıcı afiş ve broşürler hazırlayacağız.	4.1.1 Afiş ve Broşür Hazırlanması İşİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.2 2023 yılı içerisinde belediyemiz hizmetleri ile ilgili basım ve yayın işleri yapılması.	4.1.2 Basım ve Yayın İşİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2 2023 Yılı İçerisinde 3 adet salon organizasyonu tertip edilecektir.	4.2.2 Salon Programları İşİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.2.3 2023 Yılı İçerisinde 3 adet kutlama ve festival düzenlenmesi.	4.2.3 Kutlama ve festival İşİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.1 2023 Yılı İçerisinde 10.000 adet erzak kolisi dağıtımı yapılacaktır.	4.3.1 Erzak Dağıtımı İşİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.2 2023 Yılı İçerisinde kentimizde kayıtlı olan 15 spor kulübüne malzeme yardımı yapılması planlanmaktadır.	4.3.2 Spor Malzemesi Alımı İşİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.4.1 Başkanlık Makamı temsil, ağırlama organizasyonlarını yapmak.	4.4.1 Belediyemizin Temsil Edilmesi İşİ	Özel Kalem Müdürlüğü
4.4.2 Şehrimizdeki dernek, birlik, kuruluş, sandık vb. gibi kâr amacı gütmeyen kuruluşlara talepleri doğrultusunda, ihtiyaçları nispetinde yardımlar yapmak.	4.4.2 Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yardım İşİ	Özel Kalem Müdürlüğü
5.1.1 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu programsal yazılım hizmeti alımı yapılması planlanmaktadır.	5.1.1 Programsal Yazılım Hizmeti Alım İşİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.1 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu tüm kırtasiye malzemelerin alımı sağlanacaktır.	5.2.1 Kırtasiye Malzemeleri Alım İşİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.2 2023 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 57 adet aracın kiralaması yapılacaktır.	5.2.2 Araç Kiralama İşİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.3 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu 147 adet personel için hizmet alımı yapılacaktır.	5.2.3 Hizmet Alımı İşİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.4 Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelere ev tadilatlarında kullanılmak üzere malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.	5.2.4 İnşaat Malzemesi Alımı İşİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü



5.2.5 2023 Yılı içerisinde belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu büro ve işyeri makine ve teçhizat alımlarının yapılması.	5.2.5 Büro Makine ve Teçhizat Alımı İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.6 Belediyemiz hizmet binaları, depoları ve bağlı sosyal tesislerde meydana gelebilecek ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.	5.2.6 Bakım Onarım Hizmet İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.7 Belediyemiz hizmet binalarında kullanılacak olan Temizlik Malzemelerinin alınması hedeflenmektedir.	5.2.7 Temizlik Malzemesi Alımı İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.8 Yeni Belediye hizmet binasında kullanılmak üzere büro ve işyeri mal ve malzemesi alımı hedeflenmektedir.	5.2.8 Büro Malzemesi Alımı İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.9 2023 Yılı içerisinde belediyemizin kalkınmasına yönelik yerel ajans, ulusal, valilik vb. kurumlara yönelik projeler sunmak ayrıca kurum içerisinde kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim, sunum, raporlamalar hazırlamak ve süreç içerisinde geliştirmek.	5.2.9 Proje Giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.3.1 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının ihtiyaç duyduğu tüm akaryakıt ve yağ alımı yapılması.	5.3.1 Akaryakıt ve Yağ Alım İşi	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
5.3.2 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm bakım ve onarım işlerinin yapılması.	5.3.2 Bakım ve Onarım İşi	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
5.3.3 2023 yılı içerisinde Belediyemiz araçlarının tüm yedek parça alımının yapılması.	5.3.3 Yedek Parça ve Avadanlık Alım İşi	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
5.3.4 2023 yılı içerisinde Belediyemiz hizmetlerinde ihtiyaç duyulan metal materyal üretimi planlanmaktadır.	5.3.4 Üretime Yönelik Malzeme Alım İşi	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
6.1.1 2023 yılı içerisinde zabıta personellerine kışlık ve yazlık resmi kıyafetlerinin alımını yapmak.	6.1.1 Kıyafet Alım İşi	Zabıta Müdürlüğü
6.1.2 2023 Yılı içerisinde müdürlüğümüz emrinde görev yapan zabıta personeli ve yılı içinde müdürlüğümüzde yeni göreve atanacak zabıta spor kıyafetleri ve malzemeleri alımı yapılacaktır.	6.1.2 Spor Malzemesi Alımı İşi	Zabıta Müdürlüğü



# AMAÇ HEDEF UYGULAMA BAŞARI

**Tel : 0344 212 46 00**

**Aslanbey Mahallesi 7084. Sokak Kamu Külliyesi  
DULKADİROĞLU BELEDİYESİ HİZMET BİNAS**

**Dulkadiroğlu Belediyesi Strateji Geliştirme Birimi Tarafından Hazırlanmıştır.**